



ĮDOMUS IR PRASMINGAS DARBAS



„Kelių priežiūra“ įkurta sujungus 11 regioninių kelių priežiūros įmonių. Esame viena iš didžiausių įmonių Lietuvoje, vienijanti 2500 kompetentingų savo srities ekspertų. Mūsų misija – užtikrinti tinkamą valstybinės reikšmės kelių priežiūrą bei eismo saugumą. Esame profesionali, iššūkių nebijanti, atsakinga komanda. Jei ieškai galimybių realizuoti savo patirtį, nori augti, prisijunk prie mūsų.

Darbui Kaune ir Vilniuje ieškome PROCESŲ VALDYMO SPECIALISTO (-ĖS)

ATSAKOMYBĖS – būti įmonės procesų žemėlapiu vystymo komandoje:

- analizuoti įmonėje veikiančius procesus, esant poreikiui juos koreguoti ar kurti naujus, bendradarbiaujant su kitų padalinių darbuotojais užtikrinti sėkmingą procesų įgyvendinimą;
- rengti, peržiūrėti ir atnaujinti procesų valdymą reglamentuojančius vidaus teisės aktus (įmonės politikas, instrukcijas, procesų ir tvarkų aprašus bei kt.);
- nustatyti procesų efektyvumo matavimo rodiklius, atlikti jų stebėseną, ruošti susijusias ataskaitas ir jas pristatyti įmonės vadovybei;
- pasitelkiant technologinius sprendimus siekti procesų skaitmenizavimo;
- atlikti vidaus auditus pagal ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 standartus;
- teikti rekomendacijas veiklos tobulinimui, konsultuoti įmonės darbuotojus procesų valdymo ir ISO standartų klausimais.

REIKALAVIMAI:

- aukštasis universitetinis išsilavinimas (ekonomikos, verslo, kokybės vadybos ar susijusiose srityse);
- ne mažesnė nei 2 metų panašaus darbo patirtis;
- verslo procesų modeliavimo ir dokumentavimo žinios;
- darbo patirtis su *MS Visio* ar kitais procesų modeliavimo įrankiais;
- analitinis mąstymas, gebėjimas susisteminti ir apibendrinti informaciją;
- puikūs veiklos planavimo, laiko valdymo, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai;
- B kategorijos vairuotojo pažymėjimas.

PRIVALUMAIS BŪTŲ LAIKOMA:

- darbo patirtis didelėje įmonėje;
- ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 vidaus auditoriaus pažymėjimas.

MES SIŪLOME:

- aplinką asmeniniam ir profesiniam augimui;
- darbą moderniam, strategiškai patogioje vietoje esančiame biure;
- konkurencingą atlyginimą – nuo 1800 Eur (neatskaičius mokesčių);
- skaidrią atlygio politiką ir karjeros galimybes;
- iššūkių kupiną darbą.

Gyvenimo aprašymus (CV) su nuoroda „Procesų valdymo specialistas (-ė)“ prašome siųsti elektroniniu paštu adresu personalas@keliuprieziura.lt

Dėkojame visiems susidomėjusiems. Apie atrankos rezultatus informuosime tik atrinktus kandidatus. Konfidencialumas garantuojamas.